



Nedsat tid FGU

Jf. bekendtgørelse af lov om forberedende grunduddannelsen (LBK nr. 606 af 24/05/2019)

§9 stk. 3 Med kommunalbestyrelsens godkendelse kan elever, som på grund af funktionsnedsættelse, kronisk sygdom, psykisk sårbarhed eller misbrugsbehandling ikke har mulighed for at gennemføre undervisningen inden for den uddannelsestid, der følger af §8, deltage i uddannelsesforløbet på nedsat tid, herunder med eventuel forlængelse af uddannelsestiden for en elevs samlede uddannelsesforløb

Når aftalen laves med KUI, er det væsentlig at der **aftales en procentsats** for den nedsatte tid.

En procentsats vil holde styr på fordelingen af skoleydelse, hvor det skal regnes ud i forhold til 37 timer. Dette regner Studie+ ud for jer, når I registrerer nedsat tid.

En procentsats kan I så bruge til at regne ud, hvor mange timer/lektioner en elev skal være fritaget i skemaet. En elev skal gennemsnitlig undervises 26 klokketimer i ugen¹ - da det præcise antal timer pr. uge kan variere fra skole til skole, er dette et regnestykke, som I selv skal holde styr på.

For at registrere nedsat tid i Studie+, skal du gå i elevstamdata, fanen fritagelser.

[Stamdata](#) » Jonas Nedsat tid Fritagelser

Elev	Udd. pålæg	Afdeling	Kontakter	Uddannelser	Forløb	Links	Noter	SPS-noter	Karakterer	Filarkiv	Fritagelser
Nedsat tid Tilføj											
Startdato	Slutdato	Procent	ÅE-ekvivalent								
07.08.2023	27.08.2023	25	Nedsat tid								
28.08.2023	17.09.2023	15	Nedsat tid								

Registrering af nedsat tid resulterer i følgende:

- Hvis eleven i den registrerede periode er tilknyttet et skoleforløb af typen BA (basis), vil der i CØSA-indberetningen blive indberettet fuld ÅE og fuld skoleydelse til uvm. I CSV med detaljer, vil I kunne se nedsættelsesprocenten, men det skal ikke deles op i uvm og NETI.
- Hvis eleven i den registrerede periode er tilknyttet et skoleforløb af typen US (Uddannelsesspor), vil der i CØSA-indberetningen ske procentvis opdeling af ÅE-bidrag samt skoleydelse på henholdsvis UVM og NETI som rekvirent.
- Udskriften Z8504 Elevens tid på FGU – vil i sin udregning tage højde for de perioder, eleven er på nedsat tid. Dette gælder både for elever på BA og på US.

¹ BEK nr. 479 af 26/04/2019



I forhold til at fakturere kommunen, kan man efter der er sendt en CØSA-indberetning trække en Z8509 kvitteringsskrivelse, for det pågældende kvartal. Her vil man så få det præcise faktureringsgrundlag bestående af NETI-delen af ÅE x takst samt NETI delen af skoleydelse.

Hvis man ændrer i grundlaget og sender en supplerende CØSA-indberetning kan man trække en ny Z8509 og den vil vise det sidst indberettede.

Fritagelser i skema

Der skal være oprettet en fraværsårsag "nedsat tid" af typen fritagelser. Denne oprettelse foregår i kartotek.

Fritagelser bliver ikke sendt til datavarehus som fritagelse og optræder ikke som skema-grundlag, når elevens fravær beregnes. Fritagelser vil fremgå som selvstændig kolonne i elevens fraværsoversigt i Studie+.

Man kan masse oprette (og slette) fritagelser i perioder uafhængig af nedsat tid perioderne i samme fane, som der, hvor man registrerer nedsat tid:

Værktøj til indsættelse af fraværsårsager

Årsag: Ringetid:

Fra uge: Til uge:

Lek	Start	Slut	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
1	08:00	08:30	■ Nedsat tid	■ Nedsat tid	■ Nedsat tid	■ Nedsat tid			
2	08:30	10:00	■ Nedsat tid		■ Nedsat tid	■ Nedsat tid			
3	10:00	11:30							
4	11:30	12:00							
5	12:00	13:30							
6	13:30	15:30							
7	15:30	16:30							

Se vejledning for funktionalitet her: <https://istdk.infocaption.com/3771.guide>

Nedsat tid og skoleydelse

Hvis eleven har ulovligt fravær i timer/lektioner, hvor eleven IKKE er fritaget, vil det give træk i skoleydelsen 1:1. Medmindre eleven udebliver for alle de timer, vedkommende forventes at deltage, I så fald rundes der op og eleven får et træk på 7,4 time.

Altså er det ens for elever på nedsat tid og for alle andre elever, at såfremt de udebliver for alle planlagte lektioner, giver det et træk i skoleydelse på 7,4 time.